

Protokoll der Gemeindeausschusssitzung vom 11.10.2018, 19.30 Uhr

Anwesende: Past. St. Schmitz, R. Engel, R. Panteleit, V. Koch, K. Hille, U. Vieth, Pat. Ewald Ottowess, S. Gan, K. Herb, N. Steffens, B. Steffens, M. Wrede, K. Gödde, Dr. St. Pfaff, P. Rakus
als Gast: Anja Brune – Pfarrsekretärin

Das Protokoll der letzten Sitzung wird besprochen:

Austausch der Pfarrbriefe ist angelaufen. Die Zustellung an das Büro der evangel. Gemeinde wird durch den KV geklärt (Postweg oder pers. Zustellung)

Buchsonntag – Termin ist ok; Vorbereitungen laufen.

Kirchenhortermine für das Jahr 2019 werden mitgeteilt wie folgt:

10.03.2018 – 1. Fastensonntag;

20.04.2019 – Osternachtfeier;

09.06.2019 – Pfingstsonntag;

18.08.2019 – Patronatsfest;

20.10.2019;

04.12.2019 – Singen im Bonifatiusheim;

24.12.2019, 22.00 Uhr – Weihnachten .

Aufräumaktion in Carport und Garage ist abgeschlossen.

Fr. Brune gibt eine **Übersicht über die Tätigkeiten im Pfarrbüro** St. Katharina.

Der **Raumbeklegungskalender** wurde über das Erzbistum Paderborn eingerichtet und kann nicht online gestellt werden. Es handelt sich um 10 Gebäude mit 50 – 60 Räumen. Die Koordination aller Räume erfolgt über das Pfarrbüro nur über direkte Ansprache (telefonisch, über e-mail oder pers.)

Die **Heizung** in Kirche und Pfarrheim muss im Büro St. Marien eingestellt werden. Es gibt eine Vorlaufzeit von 5 Std, so dass Termine entsprechend frühzeitig angemeldet werden müssen. Fr. Schlifka ist donnerstags im Büro St. Marien zu erreichen, bei Urlaub und Krankheit ist R. Engel Ansprechpartner.

Auf die Frage , ob ein **Gemeindekalender** online gestellt werden kann, erklärt Fr. Brune, dass es auf der Homepage eine Terminvorschau gibt über alle relevanten Termine in den Gemeinden.

Fr.Brune erklärt den Ablauf im Pfarrbüro: Es sind dort 5 Sekretärinnen im Wechsel tätig in 2 Bereichen: Frontoffice: Fr. Schlifka, Fr. Dorna, Fr. Jansen(Empfang und Telefon); im Backoffice: Fr. Borinski u. Fr. Brune (zuständig für Veröffentlichungen, Rechnungen, Homepage, Erstkommunion, Firmung etc.) Durch die Wechseltätigkeit ist die durchgehende Erreichbarkeit gewährleistet. Es reicht aus, e-mails zu senden an: info@kirche-unna.de. Die Nachrichten werden entsprechend weitergeleitet.

Da in der Vergangenheit wiederholt die **Eingangstür zum Pfarrheim** nach privaten Feiern nicht ordnungsgemäß abgeschlossen war, wird darauf hingewiesen, dass das Ehepaar Schlifka diesbezüglich als Verantwortliche angesprochen werden muss. Auch soll zukünftig ein Abnahmeprotokoll nach der Feier erstellt werden. Eine weitere Idee wird geäußert, dass es sinnvoll ist, mit Vorkasse und Kautions zu arbeiten.

Rückblick Kulturbrunch: Die Termine sollen zukünftig besser abgestimmt werden mit der evangel. Kirchengemeinde und der politischen Gemeinde, um Überschneidungen in Massen zu verhindern. Dazu wird der nächste mögliche Termin (20.01.2019, alternativ: 17.03.2019) beim Kalendertreffen der politischen Gemeinde im November vorgelegt.

Rückblick Ehrenamtsfest: Es sollen zukünftig Einladungen an die jeweiligen Vorstände der Gruppen und Vereine gehen, damit diese ihre Mitglieder entsprechend präzise einladen können.

Verlegung Dienstmesse: Hr. Past. Schmitz berichtet, dass ab 01.11.2018 in St. Marien die Dienstmessen auf den Morgen um 08.30 Uhr verlegt werden, damit diese auch zeitnah als Beerdigungsmessen genutzt werden können. Hierzu wurden auch die Bestatter entsprechend informiert zwecks zeitnaher Terminierung der Beerdigungen.

Komposttonne als Ersatz für den Komposthaufen. Der Komposthaufen wird ca. Dezember/Januar entfernt. Es soll eine größere Biotonne bestellt werden wg. des Unkrautfalls im Pfarrgarten. um Kirche und Pfarrheim. Wg. einer evtl. Plattierung des Geländes im Bereich Komposthaufen müssen noch Gespräche geführt werden.

Adventsfensteraktion. Die Akteure haben sich getroffen. 4 Termine stehen bereits fest. Für weitere Meldungen wird in einem Artikel in den Pfarrnachrichten geworben.

Forum 2. Weihnachtstag. Die Verantwortlichen werden angesprochen.

Sonstiges:

09.11.2018 – Martinsumzug. R. Engel ist Ansprechpartner. Der Umzug beginnt mit einer Andacht in der Marienkirche um 17.00 Uhr und wird dann zur Schillerschule geleitet. Beteiligte sind: Kath. Kirchengemeinde, Sonnenschule, Schillerschule, Sportverein Massen.

Die **Erstkommuniontermine** für 2019 wird Hr. Past. Schmitz an M. Wrede wg. Bandbeteiligung weiterleiten.

Für die **Kirchenvorstandswahl** am 17./18.11.2018 wird um Unterstützung gebeten. U. Vieth und K. Hille erklären ihre Bereitschaft. Beginn: ¾ Std. vor Beginn der Frühmesse.

Für den **Gemeindekalender** soll der Termin 10.02.2019 für das Ehejubiläumsfest vorgemerkt werden.

nächste Sitzung: 29.11.2018, 19.30 Uhr

f.d.R. *Brigitte Steffens*